



**CRI-JaDE**

Centre de recherche  
interdisciplinaire sur  
la Justice intersectionnelle,  
la Décolonisation et l'Équité

## ***Programme de mentorat***

*Volet mentor·e*

**2025-2026**

Le Centre de recherche interdisciplinaire sur la justice intersectionnelle, la décolonisation, et l'équité (CRI-JaDE) a pour objectif de comprendre les enjeux et phénomènes d'exclusion vécus par les personnes, groupes et populations visé·e·s par les politiques d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI) ou en situation d'injustice intersectionnelle. En accord avec ses axes de recherche, les activités du Centre s'intéressent également aux facteurs de résilience et de reprise de pouvoir de ces personnes, à l'élaboration et à la mise en place de pratiques favorisant l'équité, la justice intersectionnelle et la décolonisation. Dans ce but, le CRI-JaDE souhaite implémenter un programme de mentorat visant le soutien de ses étudiant·e·s et sollicite des candidatures pour le rôle de mentor·e et de mentoré·e.

## **Description du programme**

De la durée d'une année universitaire (sessions d'automne et d'hiver), le programme de mentorat du CRI-JaDE prévoit des rencontres mensuelles entre une personne mentore et une personne mentorée, jumelées selon les besoins de cette dernière. Se déroulant dans le cadre d'un échange informel, le mentorat vise à faciliter l'expérience universitaire de la personne mentorée

dans ses multiples facettes et à transmettre le savoir expérientiel de la personne mentore.

## **Objectifs du programme de mentorat**

Le programme de mentorat pour les étudiant·e·s membres du CRI-JaDE vise à :

- Créer un environnement de soutien et d'entraide ;
- Favoriser la réussite, la persévérance et l'épanouissement des étudiant·e·s membres ;
- Développer un sentiment de communauté et d'appartenance ;

Pour les mentor·e·s, le programme constitue une opportunité de développement du leadership à travers l'acquisition de compétences en mentorat, en communication et en relations interpersonnelles qui leur seront bénéfiques. Il favorise aussi un engagement plus fort envers la communauté, par le partage d'expérience, le soutien aux pairs et la contribution à un environnement d'apprentissage positif, tout en renforçant leur propre sentiment d'appartenance à l'institution. Sur le plan professionnel, les mentor·e·s enrichissent leur parcours en valorisant leur expérience dans leur

CV, en élargissant leur réseau, et en développant des compétences transférables utiles pour le marché du travail.

Pour les étudiants·e·s mentoré·e·s, le programme offre un accompagnement ciblé sur plusieurs volets. Sur le plan académique, il s'agit de soutenir l'amélioration des résultats scolaires, de développer des compétences d'étude et d'organisation, ainsi que de faciliter l'adaptation à la vie universitaire. Le volet intégration et bien-être met l'accent sur l'accueil social et culturel des étudiant·es, la création d'un sentiment d'appartenance, et le soutien émotionnel pour aider à gérer le stress et les défis personnels. En ce qui concerne le développement personnel et professionnel, le programme permet de renforcer la confiance en soi et l'estime de soi, de développer des compétences universitaires, et d'élargir le réseau social et professionnel. Enfin, le programme soutient l'orientation et la transition, que ce soit entre le cégep et le postsecondaire, un changement de programme, ou lors d'un retour aux études pour des personnes immigrantes ou des travailleurs·ses.

## Responsabilités du rôle de mentor·e

En raison de leur rôle crucial, les personnes mentores doivent faire preuve de :

- Sensibilité et attention aux différences culturelles, de genre, de capacités, etc.;
- Écoute active, attentive, curieuse et sans jugement;
- Communication transparente et claire;
- Capacité d'individualiser des objectifs et les stratégies à mettre en place pour les atteindre;
- Capacité et proactivité pour chercher les informations nécessaires;
- Savoir demander de l'aide si nécessaire.

## Admissibilité

Est admissible au rôle de mentor·e toute personne :

- Inscrite à un programme de 2<sup>e</sup> ou 3<sup>e</sup> cycle de l'Université de Montréal depuis au moins un an **OU** à la dernière année d'un programme de 1<sup>er</sup> cycle **OU** avoir déjà obtenu un diplôme de l'Université de Montréal ;
- Membre étudiante du CRI-JaDE.

## Engagement de la personne mentore

La personne mentore s'engage, tout au long du programme, à :

- Participer aux rencontres prévues par le programme :
  - Rencontre initiale des mentor·e·s (1 heure, début de la première session de mentorat)
  - Rencontre de mi-période (2h, fin de la première session)
  - Rencontre finale (2h, fin deuxième session)
- Assurer un suivi mensuel minimal (2h, à organiser selon les ententes entre mentor·e et mentoré·e)
- Assister aux formations prévues pour les mentor·e·s (une preuve sera demandée)

- Participer à l'évaluation du programme de mentorat (questionnaires et outil d'auto-évaluation)
- Communiquer rapidement avec le CRI-JaDE tout doute ou problème survenu dans le cadre de la relation de mentorat

## Dossier de candidature

Le dossier de candidature de la personne mentore doit inclure :

- Un Curriculum Vitae (max 3 pages) ;
- Une preuve d'inscription à l'Université de Montréal datant de la session en cours ;
- Le matricule universitaire ;
- Une lettre d'intention (max 2 pages) OU une vidéo (max 3 minutes) OU tout autre support permettant de donner les renseignements suivants :
  - Description de la personne candidate ;
  - Les valeurs en lien avec le milieu universitaire, professionnel ou personnel qui motivent l'intérêt envers le rôle de mentor·e ;

- L'expérience du milieu universitaire (études, connaissances des services de l'UdeM, difficultés, réussites, etc.) ;
- Les aptitudes personnelles, sociales et professionnelles qui font de la personne candidate un·e bon·ne mentor·e ;
- Les objectifs que la personne candidate souhaite accomplir en assurant le rôle de mentor·e.

Le dossier de candidature doit être envoyé **en un seul fichier PDF** (sauf pour les supports non textuels) avant le **15 octobre 2025** à l'adresse : [enrico.agostini.marchese@umontreal.ca](mailto:enrico.agostini.marchese@umontreal.ca)

**Pour toute information, veuillez contacter :**

Enrico Agostini Marchese

conseiller·ère en mobilisation des connaissances

[enrico.agostini.marchese@umontreal.ca](mailto:enrico.agostini.marchese@umontreal.ca)